**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБОУ Исаевской ООШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Болотова

Приказ № 22 от 01.03.2021г.

.

Положение

о Родительском собрании МБОУ Исаевской ООШ

* 1. **Общие положения.**
  2. Положение «О Родительском собрании» разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Исаевская основная общеобразовательная школа в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом МБОУ Исаевской ООШ.

1.2.Родительское собрание – орган общественного самоуправления, МБОУ ИСАЕВСКОЙ ООШ( далее МБОУ) действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3.В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МБОУ.

1.4.Решения Родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании МБОУ .

1.5.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием МБОУ и принимаются на его заседании.

1.6.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

* 1. Основные задачи Родительского собрания.

2.1. Задачи:

-совместная работа Родительского собрания и МБОУ по реализации государственной, областной политики в области дошкольного образования;

-рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБОУ ;

-координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

* 1. Функции Родительского собрания.

3.1. Родительское собрание МБОУ (группы):

* утверждает (выбирает) Совет родителей МБОУ;
* знакомится с уставом и другими локальными документами МБОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Управляющему совету МБОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
* изучает основные направления оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности группы, вносит предложения по их совершенствованию;
* обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных и образовательных услуг воспитанникам, в том числе и платных, в группе;
* заслушивает информацию заведующего, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы;
* вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе, МБОУ;
* участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе, в МБОУ
  1. Права Родительского собрания.
  2. Родительское собрание имеет право выбирать Управляющий совет МБОУ, Совет родителей,требовать от Управляющего совета МБОУ, Совета родителей выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
  3. Каждый член Родительского собрания имеет право потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов Родительского собрания. При несогласии с решением

Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

* 1. Организация управлением Родительским собранием.
  2. Родительское собрание утверждает (избирает) из своего состава представителя в Управляющий совет МБОУ, Совет родителей МБОУ.
  3. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
  4. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей МБОУ .

5.4. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители , представители МБОУ.

5.5. Общее Родительское собрание МБОУ ведёт заведующий МБОУ совместно с председателем Совета родителей МБОУ .

5.6.Родительское собрание группы ведёт председатель Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Родительского собрания:

\* обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

\* совместно с заведующим МБОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;

\* совместно с заведующим МБОУ определяет повестку дня

\* взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

\* взаимодействует с заведующим МБОУ по вопросам ведения собрания, выполнение его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБОУ.

5.9. Общее родительское собрание собирается – не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседание Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБОУ (группы).

5.11. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

* 1. Делопроизводство.
  2. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.
  3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
  4. Протоколы Родительского собрания хранятся в папке-накопителе, по окончании учебного года нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего МБОУ и печатью. Хранятся в делах МБОУ и передается по акту (при передаче в архив, при смене руководителя)
  5. Протоколы Родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.